

指 示

令和 7 年 4 月 1 1 日
年企指 2025-6

年金情報総合管理・照合システム（紙台帳検索システム）操作マニュアル
の一部改正

情報提供先	相談センター <input checked="" type="checkbox"/>	社労士会 <input checked="" type="checkbox"/>	健保協会 <input type="checkbox"/>	機構健保 <input type="checkbox"/>
目的・趣旨	令和 7 年 4 月 1 日付けのシニア職員制度の創設に伴い、年金情報総合管理・照合システム（紙台帳検索システム）操作マニュアル（以下「操作マニュアル」という。）を一部改正しますので、その内容をお知らせします。			
指示の内容	<div>1 シニア職員制度の創設に伴う操作マニュアルの改正</div> <div>シニア職員制度の創設に伴い、操作マニュアルの別冊「権限機能対応表」の記載内容を見直します。変更箇所は別添を参照してください。</div> <div>2 改正日</div> <div>令和 7 年 4 月 11 日</div> <div>3 掲示板への掲載</div> <div>改正後の操作マニュアル全文は、令和 7 年 4 月 11 日にグループウェアの以下の箇所に掲載します。</div> <div>掲載場所：00701 業務マニュアル・業務スケジュール・機構業務つうしん≫00201 各種マニュアル等【諸規程以外のもの】≫00301 業務関係・システム等機器操作関係≫★紙コン 紙台帳検索システム操作手順書</div>			
（注意点）	操作方法等は従来から変更ありません。			
別添資料	【別添】権限機能対応表			

「要報告」の場合	
報告期限	—
報告先	—

テレビ解説対象	<input type="checkbox"/>
---------	--------------------------

権限機能対応表

変更部分：赤字

項番	機能		1	2	3	4	5	8	9	10	11
			紙台帳検索業務	事業所名簿検索業務	国民年金手帳記号番号払出簿検索業務	記録訂正事跡登録業務	記録訂正事跡管理業務	ユーザ情報更新（自組織）	ユーザ情報更新（他組織）	処理結果リスト取得（自組織）	処理結果リスト取得（他組織）
	アクター・権限										
アクター名		権限名									
1	日本年金機構職員 （正規職員、 エルダー シニア職員、特定業務契約職員など。）	機構職員（氏名索引不可）	△	○	△	△	-	-	-	-	-
2		機構職員	○	○	○	○	-	-	-	-	-
3		機構職員（処理結果リスト担当者）	○	○	○	○	-	-	-	○	-
4		権限なし	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	日本年金機構職員以外 （年金局職員、厚生局職員、企業年金連合会職員、年金相談センター社労士、派遣職員など。）	機構職員以外（氏名索引不可）	△	○	△	△	-	-	-	-	-
6		機構職員以外	○	○	○	○	-	-	-	-	-
7		権限なし	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	拠点長 （本部各部長、事務センター長、年金事務所長。）	拠点管理者	○	○	○	○	-	○	-	○	-
9	拠点長が指定する者 （本部G長、副事務センター長、年金事務所副所長など。）	拠点管理補助者	○	○	○	○	-	○	-	○	-
10	厚生年金保険部長	システム管理者	○	○	○	○	○	○	○	○	○
11	厚生年金保険部長が指定する者	システム管理補助者	○	○	○	○	○	○	○	○	○
12	年金記録企画部長	システム管理者	○	○	○	○	○	○	○	○	○
13	年金記録企画部長が指定する者	システム管理補助者	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【凡例】 ○：利用可。△：利用可（氏名索引は利用不可）。-：利用不可。