

指 示

令和 5 年 1 2 月 2 0 日  
事企指 2023-39  
給付指 2023-101

令和 6 年 1 月以降に個人番号等登録届をお客様相談室等の年金相談担当  
部署で受理した場合の取扱い

情報提供先	相談センター <input checked="" type="checkbox"/>	社労士会 <input checked="" type="checkbox"/>	健保協会 <input type="checkbox"/>	機構健保 <input type="checkbox"/>
-------	--	--	-------------------------------	-------------------------------

目的・趣旨	<p><a href="#">令和 5 年 11 月 28 日【厚年指 2023-167】※「令和 6 年 1 月のシステム改修に伴う事務処理の変更等」</a>でお知らせした個人番号等登録届（以下「登録届」という。）が電子決裁対象届書に追加されることにより、登録届をお客様相談室等の年金相談担当部署で受理した場合の取扱いを整理しましたので、その内容をお知らせします。</p>
指示の内容	<p>1 登録届受理時の受付手順</p> <p>令和 6 年 1 月以降に年金相談担当部署（年金事務所お客様相談室、年金事務所分室、街角の年金相談センター（オフィスを含む））で登録届を受理した際の手順を整理しましたので、以下の手順のとおり事務を行ってください。</p> <p>なお、登録届の審査・決裁は原則として事務センターで実施します。</p> <p>（1）年金事務所お客様相談室で受理した場合</p> <p>登録届と同時に受理した届書（裁定請求書、諸変更届等）がある場合は、同時に受理した届書の余白に「個人番号届同時受」と赤字で記入してください。その後、登録届を、【年金給付】受付進捗管理システムへの登録をせずに国民年金担当課に引継簿により回付してください。回付を受けた国民年金担当課での取扱いは、<a href="#">【厚年指 2023-167】※</a>に記載のとおりです。</p> <p>なお、街角の年金相談センター（オフィスを含む）から回送された届書も同様の取扱いとします。</p> <p>※登録届における街角の年金相談センター（オフィスを含む）の受付事務に変更はないため、【年金給付】受付進捗管理システムは登録届のみ処理不要として登録してください。</p> <p>（2）年金事務所分室で受理した場合</p>

	<p>登録届と同時に受理した届書（裁定請求書、諸変更届等）がある場合は、同時に受理した届書の余白に「個人番号届同時受」と赤字で記入してください。その後、登録届は【<a href="#">厚年指 2023-167</a>】※の手順に従って、経過管理・電子決裁サブシステムで受付・回付事務を行ってください。</p> <p>（３）街角の年金相談センター（オフィスを含む）で受理した場合</p> <p>登録届を受理した場合は、他の届書と同様に【年金給付】受付進捗管理システムに登録し管轄年金事務所のお客様相談室へ回付してください。</p> <p>2 業務処理要領の改正</p> <p>業務処理要領（要領第 197 号）の改正は、追ってお知らせします。</p>
（注意点）	職員が職権起票した個人番号紐付情報登録処理票については、現行の取扱いから変更ありません。
別添資料	—

「要報告」の場合	
報告期限	—
報告先	—

テレビ解説対象

☐